

УТВЕРЖДАЮ

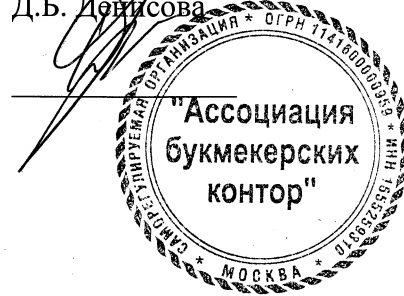
Заместитель
Министра Финансов
Российской Федерации
А.В. Моисеев

«10» 11 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
«Ассоциация букмекерских контор»
Протокол № 36 от 29.09.2017 г.

Председатель общего собрания членов
Саморегулируемой организации
«Ассоциация букмекерских контор»
Д.Б. Дюжисова



**Положение о членстве
в Саморегулируемой организации «Ассоциация букмекерских контор»
(с правилами приема в члены)**

(в редакции Решений Общего собрания членов Некоммерческого партнерства «Объединение организаторов азартных игр» от 16.12.2014, от 26.02.2015, от 18.05.2015, от 06.07.2015, от 16.07.2015, а также в редакции Решения Общего собрания членов Саморегулируемой организации «Ассоциация букмекерских контор» от 29.09.2017)

г. Москва
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о членстве в Саморегулируемой организации «Ассоциация букмекерских контор» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Саморегулируемой организации «Ассоциация букмекерских контор» (далее – СРО БК) и иными локальными нормативными актами СРО БК является внутренним нормативным документом СРО БК, устанавливающим условия членства в СРО БК, правила приема в члены СРО БК и прекращения членства в СРО БК.

1.2. Саморегулируемая организация «Ассоциация букмекерских контор» - некоммерческая организация, основанная на членстве субъектов предпринимательской деятельности (юридических лиц), осуществляющих деятельность по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах.

1.3. Членами СРО БК могут быть исключительно юридические лица, осуществляющие деятельность по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и отвечающие требованиям, предъявляемым к таким лицам Федеральным законом от 29.12.2006 г. № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

1.4. Членство в СРО БК осуществляется исключительно на добровольной основе.

1.5. Члены СРО БК сохраняют свою самостоятельность в полном объеме.

1.6. Членство в СРО БК не может быть передано третьим лицам.

1.7. Юридические лица осуществляют свою деятельность в составе членов СРО БК через своих полномочных представителей, действующих на основании закона или доверенности, выданной в установленном действующим законодательством РФ порядке. Все члены СРО БК обязаны в письменной форме уведомить СРО БК в лице его Президента о назначении или замене своего полномочного представителя в органах СРО БК в течение трех рабочих дней с момента принятия такого решения.

1.8. Нормы и условия настоящего положения обязательны для всех членов СРО БК.

2. Правила приема в члены

2.1. Прием в члены СРО БК осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СРО БК, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СРО БК.

2.2. Для приема в члены СРО БК юридическое лицо направляет в адрес Правления СРО БК (на имя Председателя Правления) следующие документы:

2.2.1. Заявление о приеме в члены СРО БК по установленной форме (Приложение №1);

2.2.2. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

2.2.3. Копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;

2.2.4. Копию лицензии на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах.

Заявление, указанное в п. 2.2.1. настоящего Положения (Приложение №1), должно быть подписано единоличным исполнительным органом юридического лица, либо иным лицом, уполномоченным на это в предусмотренном действующим законодательством РФ порядке.

2.3. Представляемые в СРО БК копии документов должны быть заверены нотариально, либо подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, а также печатью юридического лица. Представляемые копии могут быть заверены подписью лица, имеющего доверенность на право заверения указанных документов, а также печатью юридического лица.

2.4. Документы, а также их копии, представляемые на нескольких листах, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью юридического лица и подписью единоличного исполнительного органа кандидата в члены СРО БК. В представляемых документах не допускаются исправления.

2.5. Истребование от юридического лица, наряду с документами, указанными в п. 2.2. настоящего Положения, иных документов для приема в члены СРО БК не допускается.

2.6. Указанные в п. 2.2. настоящего Положения документы подаются с 10:00 часов до 17:00 часов по рабочим дням (понедельник - пятница) или высылаются по почте по адресу места нахождения СРО БК на имя Президента СРО БК, который представляет их на рассмотрение в Правление СРО БК.

2.7. Правление СРО БК обязано не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения указанных документов по итогам проверки, проведенной Контрольной комиссией, принять решение о приеме юридического лица в члены СРО БК и о выдаче ему свидетельства о членстве в СРО БК или о мотивированном отказе в приеме в члены СРО БК.

2.8. В течение 30 (тридцати) дней со дня принятия Правлением СРО БК решения о приеме в члены, вновь принятый член СРО БК уплачивает вступительный взнос, членский взнос, взнос в компенсационный фонд, и вновь принятому члену СРО БК выдается свидетельство, подписываемое Президентом СРО БК, подтверждающее членство в СРО БК. Сведения о вступлении в члены СРО БК включаются в Реестр членов СРО БК не позднее 7 (семи) дней после уплаты всех вышеуказанных взносов. Кандидаты в члены СРО БК вправе осуществить уплату вступительного и регулярного членского взносов, а также взноса в компенсационный фонд до принятия Правлением СРО БК решения о приеме в члены СРО БК. В случае принятия решения об отказе в приеме в члены СРО БК, уплаченные взносы возвращаются заявителю в полном объеме в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты

принятия решения об отказе.

В случае изменения законодательных требований к размеру компенсационного фонда и размерам взносов членов СРО БК в компенсационный фонд, размер компенсационного фонда СРО БК и порядок внесения указанных взносов может быть изменен решением Общего собрания членов СРО БК.

2.9. Президент СРО БК в соответствии с решением Правления СРО БК обеспечивает внесение в реестр членов СРО БК сведений в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Положением, Положением о порядке ведения реестра СРО БК. Информация о приеме в члены СРО БК публикуется на сайте СРО БК в сети Интернет.

2.10. При вынесении Правлением СРО БК решения об отказе в приеме кандидата в члены СРО БК, дело передается Президенту СРО БК, который, в свою очередь, обеспечивает хранение дела в архиве СРО БК в течение 1 (одного) года, после чего дело подлежит уничтожению.

2.11. Датой принятия юридического лица в члены СРО БК является дата внесения соответствующих сведений о нем в реестр членов СРО БК. Лицо приобретает все права члена СРО БК с даты внесения указанных сведений в реестр членов СРО БК на странице в сети «Интернет»: <http://bookmakersro.ru/реестр-членов>.

2.12. Дело члена СРО БК подлежит хранению в течение 3 (трех) лет после выхода члена из состава СРО БК и обновлению при внесении изменений в реестр членов СРО БК.

2.13. Подача заявления о приеме в члены СРО БК является подтверждением того, что юридическое лицо ознакомилось со всеми документами и требованиями СРО БК, согласно с ними и обязалось их выполнять.

3. Отказ в приеме в члены

3.1. Основания для отказа в приеме юридического лица в члены СРО БК устанавливаются законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом СРО БК и настоящим Положением.

3.2. Основаниями для отказа в приеме юридического лица в члены СРО БК являются:

3.2.1. Несоответствие юридического лица требованиям Федерального закона от 29.12.2006 г. № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

3.2.2. Непредставление юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных п. 2.2 настоящего Положения;

3.2.3. Наличие у кандидата в члены СРО БК свидетельства о членстве в другой саморегулируемой организацией в области организации и проведения азартных игр в букмекерских конторах;

3.3. Отказ в приеме юридического лица в члены СРО БК не является препятствием для повторного обращения в СРО БК в целях принятия в члены СРО БК

4. Свидетельство о членстве

4.1. Членство в СРО БК, помимо соответствующей записи в реестре членов СРО БК, подтверждается выданным Свидетельством о членстве в СРО БК.

4.2. Свидетельство о членстве в СРО БК выдается членам СРО БК без ограничения срока и территории действия. Выдача СРО БК Свидетельства о членстве в СРО БК осуществляется без взимания платы в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней после дня принятия соответствующего решения, уплаты вступительного взноса, членского и взноса в компенсационный фонд.

5. Прекращение членства

5.1. Членство в СРО БК прекращается в случае:

5.1.1. добровольного выхода члена из СРО БК;

5.1.2. исключения из членов СРО БК;

5.1.3. ликвидации юридического лица, являющегося членом СРО БК - с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.2. Член СРО БК вправе по своему усмотрению и без указания мотивов выйти из СРО БК.

5.3. Добровольный выход члена из СРО БК осуществляется путем подачи письменного заявления в Правление СРО БК на имя Председателя Правления. Заявление о выходе из СРО БК должно быть подписано уполномоченным органом члена СРО БК или лицом, наделенным соответствующими полномочиями, с приложением копии соответствующего решения полномочного органа члена СРО БК. Решение об исключении члена СРО БК на основании его заявления о добровольном выходе принимается Правлением СРО БК после проведения в отношении данного члена проверки на предмет наличия у него неисполненных обязательств перед участниками азартных игр. В случае наличия неисполненных обязательств перед участниками азартных игр, установленных решением Правления СРО БК, такой член обязан погасить имеющуюся задолженность в течение 10 (десяти) банковских дней с даты принятия решения Правления СРО БК. В случае непогашения задолженности в указанный срок, СРО БК вправе обратиться в Арбитражный суд или Третейский суд при СРО БК, если таковой будет создан.

5.4. Член СРО БК может быть исключен из СРО БК в следующих случаях:

5.4.1. несоблюдение членом СРО БК требований предъявляемых к организаторам азартных игр, повлекших за собой причинение вреда;

5.4.2. грубое или неоднократное в течение одного года нарушение членом СРО БК требований внутренних документов, положений, стандартов и правил СРО БК;

5.4.3. неуплата и (или) несвоевременная уплата членских взносов;

5.4.4. невнесение взноса в компенсационный фонд СРО БК в срок, установленный в Положении о компенсационном фонде СРО БК либо решением Правления.

5.5. Законодательством Российской Федерации могут быть предусмотрены и иные основания исключения членов из СРО БК.

5.6. Решение об исключении члена из СРО БК принимается Правлением СРО БК.

5.7. В случае прекращения членства в СРО БК в соответствии с п.п. 5.1.1. и 5.1.2. настоящего Положения Правление СРО БК обязано не позднее 5 (пяти) дней с момента принятия соответствующего решения внести необходимые изменения в реестр членов СРО БК, расположенный на странице в сети «Интернет».

5.8. Решение о прекращении членства в СРО БК в случае ликвидации юридического лица, являющегося членом СРО БК, принимает Правление СРО БК и публикует указанную информацию на сайте СРО БК в сети Интернет и вносит соответствующие изменения в Реестр членов СРО БК.

5.9. Взносы в компенсационный фонд СРО БК, вступительные, членские и иные виды взносов и сборов, а также иное имущество, переданное в собственность СРО БК, не возвращаются лицу, прекратившему членство в СРО БК, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

5.10. Датой прекращения членства в СРО БК считается дата принятия соответствующего решения уполномоченным органом.

5.11. При прекращении членства в СРО БК бывший член СРО БК в течение 7 (семи) дней со дня получения соответствующего решения обязан передать Президенту СРО БК выданное ему свидетельство о членстве в СРО БК.

Переданное свидетельство подшивается в дело члена СРО БК с отметкой о прекращении действия такого свидетельства. Дело члена СРО БК переводится в архив. СРО БК обеспечивает его хранение в течение 1 (одного) года.

Информация о прекращении членства в СРО БК размещается на сайте в сети Интернет.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим собранием членов СРО БК.

6.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом СРО БК.

6.3. Решение Правления СРО БК об отказе в приеме в члены СРО БК, о выдаче свидетельства о членстве в СРО БК, об отказе в выдаче такого свидетельства, об исключении члена СРО БК из СРО БК, бездействие СРО БК при рассмотрении соответствующих вопросов может быть обжаловано в арбитражный суд в соответствии с действующим

законодательством РФ.

6.4. СРО БК обязано предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из Реестра в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

Приложение № 1
к Положению о членстве в Саморегулируемой
организации «Ассоциация букмекерских контор»

В Правление
Саморегулируемой организации
«Ассоциация букмекерских контор»

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (организационно-правовая форма и полное наименование организации)
ОГРН _____, ИНН _____
место нахождения в соответствии с учредительными документами: _____

_____ в лице _____,
(должность руководителя организации)
действующего на основании _____,
обращается с заявлением о вступлении в члены Саморегулируемой организации
«Ассоциация букмекерских контор» ОГРН (114160000959) (далее – СРО БК).

С Уставом СРО БК и иными документами, регламентирующими деятельность в сфере
организации и проведения азартных игр в букмекерских конторах, ознакомлены и обязуемся
выполнять указанные нормы.

С настоящим заявлением представляем документы, необходимые для вступления в
члены СРО БК.

Достоверность сведений в представляемых документах подтверждаю.

_____ (должность руководителя организации, подпись, Ф.И.О.)
М.П.

Прошито, пронумеровано

и прикреплено 8 (восемь)

листа (ов)

